**【Thông tin kỳ thi kỹ năng đặc định】Tổ chức kỳ thi đánh giá kỹ năng số 2 trong lĩnh vực**

**Dịch vụ lưu trú**

Thực hiện thỏa thuận giữa Việt Nam và Nhật Bản, để có tư cách lưu trú “Kỹ năng đặc định số 2” trong lĩnh vực dịch vụ lưu trú tại Nhật Bản, sắp tới đây, kỳ thi đánh giá kỹ năng số 2 trong lĩnh vực dịch vụ lưu trú sẽ được tổ chức thực hiện như sau:

Để dự thi đánh giá kỹ năng số 2 trong lĩnh vực dịch vụ lưu trú, bạn cần phải có ít nhất hai năm kinh nghiệm làm việc ở quầy lễ tân, lập kế hoạch/quan hệ công chúng, dịch vụ khách hàng, dịch vụ nhà hàng, v.v. đồng thời đảm nhiệm công việc hướng dẫn nhiều nhân viên tại cơ sở lưu trú. Nếu bạn không có kinh nghiệm thực tế, vui lòng cân nhắc tham gia kỳ thi đánh giá kỹ năng số 1 trong lĩnh vực dịch vụ lưu trú.

**1. Nơi thi, lịch trình thi**

1.1 Tại Hà Nội, kỳ thi sẽ lần lượt được tổ chức kể từ ngày 3 tháng 7 năm 2024 (thứ tư)

1.2 Tại TP Hồ Chí Minh, kỳ thi sẽ lần lượt được tổ chức kể từ ngày 9 tháng 7 năm 2024 (thứ ba)

※　Ngày thi có thể thay đổi

※　Thí sinh có thể chọn 1 ngày thi trong số các ngày có thể đăng k‎ý dự thi. Thí sinh chọn ngày thi phù hợp trong Website chuyên dụng về đăng k‎ý dự thi nêu ở mục 3 dưới đây.

※ Thời gian thi kỹ năng là 60 phút.

**2. Địa điểm thi**

2.1 IIG Academy, tầng 3 Trung Yên Plaza, số 1 Trung Hòa, quận Cầu Giấy, thành phố Hà Nội.

2.2 IIG Viet Nam, tầng 1 tháp 1 The Sun Avenue, số 28 Mai Chí Thọ, quận 2 , TP Hồ Chí Minh.

**3. Phương thức thi dự kiến**

Tiếp nhận đăng k‎ý dự thi tại Website chuyên dụng của Prometric là đơn vị nhận ủy thác tổ chức thi, địa chỉ: https://www.prometric-jp.com/ssw/test\_list/archives/13

※1 Nhấn chọn “Tiếng Việt” tại mục “LANGUAGE” ở phía trên bên phải.

※2 Dự kiến tiếp nhận đăng k‎ý thi từ 8:00 (giờ Việt Nam) (10:00 giờ Nhật Bản) ngày 28 tháng 6 năm 2024 (thứ sáu).

※3 Để chứng minh rằng bạn có "hai năm kinh nghiệm làm việc trở lên", vui lòng gửi chứng nhận kinh nghiệm làm việc đến Trung tâm kiểm tra kỹ năng ngành dịch vụ lưu trú trước khi đăng ký dự thi. Quy trình từ việc nộp chứng nhận kinh nghiệm làm việc đến việc đăng k‎ý thi như sau. Để biết chi tiết, vui lòng tham khảo trang thông tin hướng dẫn dự thi của Trung tâm kiểm tra kỹ năng ngành dịch vụ lưu trú (có song ngữ tiếng Nhật/tiếng Anh).

Link tải mẫu chứng nhận kinh nghiệm làm việc: <https://caipt.or.jp/website/wp-content/uploads/2024/06/Certificate_of_Work_Experience_fix_202406.pdf>

Bước 1: Tải (download) mẫu chứng nhận kinh nghiệm làm việc quy định tại trang web của Trung tâm kiểm tra kỹ năng ngành dịch vụ lưu trú.

Bước 2: Đề nghị cơ sở nơi bạn đang làm việc (hoặc nơi bạn đã làm việc trước đây) điền vào giấy chứng nhận kinh nghiệm làm việc.

Bước 3: Đưa (upload) giấy chứng nhận kinh nghiệm làm việc đã hoàn thành ở bước 2 lên mẫu hồ sơ đăng ký của Trung tâm kiểm tra kỹ năng ngành dịch vụ lưu trú.

Bước 4: Đợi email trả lời từ Trung tâm kiểm tra kỹ năng ngành dịch vụ lưu trú và đăng ký dự thi trên Website chuyên dụng của Prometric (nêu tại điểm **a)** dưới đây). Khi đăng ký dự thi, hãy nhập mã số đăng ký gồm 9 chữ số được ghi trong email trả lời từ Trung tâm kiểm tra kỹ năng ngành dịch vụ lưu trú.

1. **Trình tự đăng ký dự thi**

・　Chi tiết tham khảo tại link sau: https://www.prometric-jp.com/ssw/exam/id/

・　Để đăng ký thi, thí sinh có thể chọn [① Cá nhân đăng ký] hoặc [② Đăng ký thông qua cơ quan phái cử]. Khi đăng ký dự thi, bất kể theo hình thức nào, bản thân người dự thi cũng phải đăng ký địa chỉ email và tạo ID cá nhân của mình.

・　Trong trường hợp [① Cá nhân đăng ký], vui lòng đăng ký theo hướng dẫn trên Website chuyên dụng. Thí sinh có thể thanh toán phí dự thi bằng thẻ tín dụng hoặc bằng ví điện tử (Momo, Ngân Lượng).

・　Trong trường hợp [② Đăng ký thông qua cơ quan phái cử], vui lòng đăng ký theo hướng dẫn của cơ quan phái cử và thông tin trên Website chuyên dụng. Thí sinh có thể thanh toán phí dự thi bằng thẻ tín dụng hoặc bằng ví điện tử (Momo, Ngân Lượng).

Ngoài ra, trường hợp đăng ký thi qua cơ quan phái cử, để phân biệt được giữa các thí sinh dự thi trong cùng một cơ quan phái cử, cán bộ phụ trách đăng ký‎ thi của cơ quan phái cử tuân thủ quy tắc sau: Đầu tiên, cán bộ phụ trách đăng ký‎ thi lập cho mỗi thí sinh dự thi một địa chỉ email (ví dụ: “Tên cơ quan phái cử …01@ABCD.com” cho thí sinh thứ nhất, “Tên cơ quan phái cử …02@ABCD.com” thí sinh dự thi thứ hai). Sau đó, cán bộ phụ trách đăng ký‎ thi của cơ quan phái cử thông báo cho từng thí sinh dự thi địa chỉ email của họ. Bản thân mỗi thí sinh dự thi sử dụng địa chỉ email đó và tự tạo ID cá nhân để đăng ký thi. Trường hợp thí sinh đã tự tạo ID cá nhân trước đó thì *phải thay đổi địa chỉ email sang địa chỉ email do cơ quan phái cử lập cho* trước khi đăng ký dự thi.

**b) Trình tự tiến hành ngày dự thi**

・　Kiểm tra thông tin về những vật dụng được phép mang theo tại link sau

https://www.prometric-jp.com/ssw/exam/flow/overseas/

　・　Ngoài việc xuất trình giấy tờ tùy thân có ảnh của thí sinh (căn cước công dân hoặc hộ chiếu), thí sinh cần mang theo bản in "Phiếu xác nhận" sẽ hiển thị trên màn hình sau khi đăng ký thi để vào phòng thi.

　・　Xin lưu ý: Ngay cả khi đăng ký thông qua cơ quan phái cử thì cũng chỉ có bản thân thí sinh mới được phép vào địa điểm thi, còn những người từ các cơ quan phái cử sẽ không được phép vào địa điểm thi.

**4. Thời gian đăng ký thi**

Đăng ký dự thi phải được hoàn thành trong khoảng thời gian từ từ 8:00 (giờ Việt Nam) (10:00 giờ Nhật Bản) ngày 28 tháng 6 năm 2024 (thứ sáu) đến trước ba ngày làm việc (23:59 giờ Nhật Bản) so với ngày thi thực tế. Việc thay đổi hoặc hủy bỏ có thể được thực hiện trước ngày thi 3 ngày làm việc.

　※　Xin lưu ý: kỳ thi có giới hạn số lượng thí sinh dự thi. Nếu số lượng đăng ký đạt giới hạn thì việc tiếp nhận đăng ký thi có thể kết thúc trước thời hạn, vì vậy vui lòng đăng ký thi càng sớm càng tốt.

**5. Lệ phí thi, điều kiện dự thi**

Lệ phí thi 2.400.000 đồng (VNĐ)

Độ tuổi dự thi: Từ 17 tuổi trở lên

Trình độ học vấn: Không yêu cầu

**Điều kiện dự thi**: Phải có ít nhất hai năm kinh nghiệm làm việc ở quầy lễ tân, lập kế hoạch/quan hệ công chúng, dịch vụ khách hàng, dịch vụ nhà hàng, v.v. đồng thời đảm nhiệm công việc hướng dẫn nhiều nhân viên tại cơ sở lưu trú tính tới thời điểm trước ngày thi.

※ Trước khi đăng ký thi, bạn phải nộp chứng nhận kinh nghiệm làm việc của mình cho Trung tâm kiểm tra kỹ năng ngành dịch vụ lưu trú. (Tham khảo **3.**※3 ở trên)

**6. Giải đáp thắc mắc liên quan tới đăng ký thi**

Đại sứ quán Nhật Bản tại Việt Nam không tiếp nhận các câu hỏi liên quan đến kỳ thi. Vui lòng liên hệ số điện thoại bộ phận dịch vụ khách hàng ghi bên dưới khi có các thắc mắc liên quan đến việc đăng ký thi. Xin lưu ý: bộ phận dịch vụ khách hàng sẽ không trả lời bất kỳ câu hỏi nào liên quan đến đề thi hoặc kết quả thi.

**Số điện thoại dịch vụ khách hàng:**

・Giải đáp bằng tiếng Việt：1900636929

　・Tiếng Nhật：1800400362, 81-3-66310597